



## **AFFICHAGE INTERNE / EXTERNE**

**Titre :** Intervenant bilingue en cas de crise de suicide 988

**Lieu :** Sarnia, Ontario

**Type de poste :** Temporaire à temps plein

**Horaires de travail :** 35 heures/semaine

**Heures d'ouverture du bureau :** Horaires normaux de bureau, et certains soirs

**Salaire :** 20,32 \$/heure

Sous la supervision directe du superviseur du programme, le répondeur de la ligne d'assistance en cas de crise de suicide 988 travaillera dans un espace privé et sera chargé de fournir une intervention de crise sans jugement lorsqu'il répondra aux appels de la ligne d'assistance en cas de crise de suicide. Les intervenants recevront l'équipement informatique approprié pour satisfaire aux exigences du poste.

### **RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES :**

- fournir une intervention de crise sans jugement lors de la réponse aux appels, qui comprend l'évaluation des risques, la résolution de problèmes, l'exploration des ressources et la planification de la sécurité avec les utilisateurs du service conformément aux lignes directrices 988.
- Renseignez-vous sur les idées suicidaires, les projets ou les tentatives de suicide en cours, à chaque appel d'un utilisateur du service.
- Initier des sauvetages actifs lorsqu'une intervention est requise.



- Rester familier avec les ressources communautaires applicables, notamment les services de réponse aux crises en matière de santé mentale et de toxicomanie.
- Préserver la dignité et la confidentialité de chaque appelant.
- Participer à des réunions d'équipe et/ou à des opportunités de développement professionnel, selon les besoins. Cela se fera dans le cadre des contraintes financières du programme et en consultation avec le superviseur du programme.
- Rester familier avec les ressources communautaires applicables, notamment les services de réponse aux crises en matière de santé mentale et de toxicomanie.
- Les intervenants devront respecter les politiques et procédures de la FCC, y compris l'utilisation des ordinateurs et des téléphones portables.

#### **CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET APTITUDES :**

- Doit être bilingue ; parle couramment l'anglais et le français
- Doit posséder une expérience pertinente de travail avec des personnes vulnérables.
- Excellentes compétences en communication écrite et verbale.
- Approche fiable, sans jugement et empathique envers les individus.
- Capacité à faire face à des situations et à prendre des décisions dans des environnements stressants.
- Posséder un contrôle de police pour travail vulnérable négatif et valide.
- Capacité de travailler indépendamment.



### **QUALIFICATIONS MINIMALES :**

- Une vérification de casier judiciaire à jour et satisfaisante, y compris une vérification de travail auprès de personnes vulnérables.
- A complété ou est en train de terminer un programme postsecondaire dans un domaine connexe ou une expérience équivalente.

**Informations sur l'entreprise :** Au Centre de Conseil Familial, nous fournissons des services essentiels qui renforcent directement notre communauté, favorisent le bien-être individuel et préservent la vie familiale. Nous sommes une agence accréditée établie, membre de Family Service Ontario et fier d'être un partenaire financé par Centraide. En tant qu'organisation communautaire à but non lucratif, nous offrons divers programmes dans le comté de Lambton. Nos programmes fournissent des stratégies pour faire face au stress de la vie et aident à développer des compétences relationnelles interpersonnelles. Nous croyons en un travail significatif ayant un impact significatif. Nous reconnaissons les défis quotidiens et proposons des solutions positives pour contribuer à avoir un impact positif sur la vie de nos clients.

Le Centre de counseling familial s'engage à être un employeur inclusif et accueille les candidatures de personnes qualifiées, notamment des personnes de tous genres et orientations sexuelles, des personnes handicapées, des personnes autochtones et des membres de minorités visibles.

Le centre de conseil familial s'engage à fournir des aménagements aux personnes handicapées. Si vous avez besoin d'un accommodement pendant le processus de



recrutement, veuillez contacter nos ressources humaines. Ce document est disponible dans un autre format, sur demande, pour accommoder les personnes handicapées.

Veuillez envoyer votre lettre de motivation et votre CV à :

[holly.costello@familycounsellorctr.com](mailto:holly.costello@familycounsellorctr.com)

Nous apprécions tous les candidats pour leur intérêt, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.